

Приложение № 8 к коллективному договору

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением
отдельных предметов» п. Добринка Липецкой области

Утверждено приказом
директора МБОУ СОШ № 2 п. Добринка
от _____



Калинская Н.С.

Согласовано
Председатель ПК

Сергеева З.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты материальной помощи работникам
МБОУ СОШ № 2 п. Добринка

1. Общие положения

1.1 Положение «Об оказании материальной помощи работникам» (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» п. Добринка Липецкой области (далее – школа) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Типовым положением об ОУ, Уставом школы, Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.2 Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.

1.3 Настоящее положение распространяется на всех работников образовательного учреждения.

1.4 Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается директором по согласованию с учетом мнений Управляющего Совета и профсоюзного комитета.

1.5 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.7 Механизм предоставления материальной помощи направлен на повышение социальной защищенности работников в ситуациях, существенно влияющих на их материальное положение.

2. Финансирование расходов на оказание материальной помощи работникам

2.1 Финансирование расходов, связанных с выплатой материальной помощи работникам учреждения производится:

- за счет средств экономии финансовых средств на оплату труда (из стимулирующей части ФОТ).

- из средств профсоюза – для членов профсоюзной организации.

3. Основание и размеры материальной помощи

3.1 Настоящим Положением предусматривается оказание материальной помощи по следующим основаниям:

- смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры), смерть работника - 5000 рублей;
- свадьба (заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия торжества по этому поводу) - 5000 рублей;
- рождение ребенка - 5000 рублей;
- заболевание сотрудника- 5000 рублей;
- продолжительная (свыше 1,5 месяцев) болезнь сотрудника и (или) членов его семьи)-5000 рублей;
- стихийные бедствия- 5000 рублей;
- утрата или повреждение имущества- 5000 рублей;
- в связи с выходом сотрудника на пенсию - 100 % оклада;
- единовременная выплата, в связи с юбилейными датами (50,55,60 лет)- 5000 рублей.
- В связи с травмой или несчастным случаем на работе - 5000 рублей;

4. Порядок выплаты материальной помощи

4.1 Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению могут быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении и прочие документы.

4.2 Заявление пишется на имя директора образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

4.3 Решение принимается директором общеобразовательного учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации МБОУ СОШ № 2 п. Добринка, в пределах выделенных средств, предусмотренных на указанные цели. При положительном решении, директор издает приказ о выплате материальной помощи работнику.

4.4 Материальная помощь предоставляется работнику 1 раз в год.

4.5 В исключительных случаях и при наличии финансовых средств, работникам может быть оказана дополнительная материальная помощь.

5. Заключительные положения

5.1 Материальная помощь, предусмотренная настоящим Положением, учитывается в составе средней заработной платы.

5.2 Материальная помощь выплачивается работнику в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

5.3 В случае представления работником заведомо ложных сведений о наличии трудной жизненной ситуации с целью получения материальной помощи, работник несёт дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.4 Контроль за расходованием средств, направляемых на оказание материальной помощи работникам, осуществляет Управляющий Совет и профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации.

6. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение

6.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:

- изменение финансового положения МБОУ СОШ № 2 п. Добринка;
- инициатива администрации МБОУ СОШ № 2 п. Добринка;

6.2. Положение с внесенными изменениями и дополнениями вступает в силу с момента их утверждения директором школы.